



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCȘANI
PRIMAR**



PROIECT DE HOTĂRÂRE

17 septembrie 2026

Privind constituirea și organizarea Comisiei de acord unic (CAU) la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

- având în vedere referatul de necesitate întocmit de Direcția Arhitect Șef, înregistrat sub nr. 96437/ 17.09.2026;
- având în vedere Legea privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor nr. 169/2026;
- în temeiul art. 129 alin. (2) “c”, alin. (6) “c” și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUN:

Art.1. Constituirea și organizarea la nivelul Municipiului Focșani a Comisiei de acord unic, denumită în continuare Comisie.

Art.2. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de acord unic, prevăzut în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Aprobarea listei instituțiilor și organismelor reprezentate în comisie, prevăzută în Anexa nr. 2 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.4. Instituțiile și organisme prevăzute în Anexa nr. 2 au obligația desemnării reprezentanților titulari și supleanți care vor participa la activitatea Comisiei, în condițiile art. 307 alin. (2) din Legea privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor nr. 169/2026.

Art. 5. Aprobarea formularelor utilizate în activitatea Comisiei de acord unic prevăzute în Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.6. Secretariatul tehnic al Comisiei se asigură de Direcția Arhitect Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Focșani.

Art.7. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Codului amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor și ale Regulamentului anexă la prezentul proiect de hotărâre.

Art.8. (1) Documentațiile supuse procedurii de avizare integrată se transmit în format digital, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Până la operaționalizarea Ghișeului unic național, documentațiile sunt recepționate în format digital, semnate cu semnătură electronică calificată, obținută conform Ordonanței de urgență Guvernului nr. 140/2020 aprobată prin

Legea nr. 255/2020, și se transmit concomitent tuturor entităților avizatoare prin sistemele informatice ale autorităților publice sau prin intermediul poștei electronice de la secretariatul propriu, în condițiile art. 306 lit. a) din Legea privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor nr. 169/2026.

Art.9. Comisia desfășoară procedura de avizare integrată cu respectarea termenelor și condițiilor prevăzute de Legea privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor nr. 169/2026.

Art.10. Taxele și tarifele pentru emiterea avizelor și acordurilor cerute prin certificatul de urbanism se suportă de solicitant, cuantumurile taxelor și tarifelor fiind stabilite de emitenții avizelor și acordurilor, care se calculează potrivit reglementărilor legale specifice fiecărui domeniu de avizare și se comunică emitenților de autorizații de construire/desființare. Solicitantul achită prin intermediul www.ghiseul.ro/ghiseul/public taxele și tarifele pentru avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism. Taxele și tarifele intră într-un cont colector sub formă de sume de mandate de unde se virează către emitenții avizelor/acordurilor în maximum 24 de ore de la primire.

Art. 11. Prin prezenta hotărâre nu se instituie taxă specială prevăzută de legislația aplicabilă pentru emiterea acordului unic. Instituirea unei asemenea taxe, se va realiza prin hotărâre distinctă a Consiliului Local al Municipiului Focșani, cu respectarea prevederilor Codului fiscal și a celorlalte dispoziții legale aplicabile.

Art.12. Executarea hotărârii va fi asigurată, conform legii, de către Direcția Arhitect Șef, de către instituțiile și organismele prevăzute în Anexa nr.2 și de către Primarul Municipiului Focșani.

Inițiator proiect de hotărâre
P R I M A R,
Cristi Valentin Misăilă

Avizat,
Secretarul General al Municipiului Focșani
Marta-Carmen Ghiuță

Proiectul de hotărâre se transmite către:

- Direcția arhitect șef - Compartimentul PUG/PUZ/PUD în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate cu termen de depunere a acestora la data de 25.09.2026
- comisia de urbanism și agricultură, în vederea emiterii avizului, cu termen la data de 8.10.2026

PRIMAR,

Cristi Valentin Misăilă

SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI FOCȘANI,
Marta Carmen Ghiuță

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Comisiei de acord unic a Municipiului Focșani

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește modul de organizare, funcționare, atribuțiile și responsabilitățile Comisiei de acord unic a Municipiului Focșani, denumită în continuare „Comisia”.

Art. 2. Comisia funcționează în cadrul structurii de specialitate condusă de arhitectul-șef al Municipiului Focșani.

Art. 3. Comisia are caracter permanent și își desfășoară activitatea de regulă prin procedură electronică și, în situațiile în care se impune, prin reuniuni de lucru la sediul primăriei.

Art. 4. Activitatea Comisiei se bazează pe următoarele principii:

- a) legalitate;
- b) transparență;
- c) celeritate;
- d) responsabilitate profesională;
- e) cooperare instituțională;
- f) digitalizarea procedurilor;
- g) corelarea și coordonarea condițiilor tehnice impuse prin avize și acorduri.

CAPITOLUL II

Componenta Comisiei

Art. 5. Comisia este compusă din:

- a) specialiști provenind din structura proprie a aparatului autorității administrației publice locale, care asigură și secretariatul comisiei;
- b) reprezentanții delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilitățile urbane - avizatori;
- c) reprezentanții împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate ale autorității administrației publice locale în domeniile prevenirii și stingerii incendiilor, prevenirii accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase, protecției civile și protecției sănătății populației, prevăzute de lege;
- d) reprezentanții altor instituții emitente de avize și acorduri relevante, după caz.

Art. 6. Componenta nominală a reprezentanților aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Focșani se stabilește prin dispoziția Primarului.

Art. 7. Instituțiile prevăzute la art. 5 lit. b)–d) comunică secretariatului Comisiei datele reprezentanților desemnați și documentele prin care aceștia sunt delegați sau împuterniciți.

Art. 8. Municipiul Focșani poate extinde, pe baza protocoalelor încheiate cu emitenții de avize și acorduri, componența Comisiei la orice emitent de avize și acorduri prevăzute de legislația aplicabilă.

CAPITOLUL III

Secretariatul Comisiei

Art. 9. Secretariatul Comisiei este organizat în cadrul structurii de specialitate conduse de arhitectul-șef.

Art. 10. Secretariatul are următoarele atribuții principale:

- a) primește și înregistrează documentațiile;
- b) verifică existența documentelor necesare procedurii de avizare;
- c) verifică respectarea cerințelor urbanistice aplicabile;
- d) transmite documentațiile membrilor Comisiei și instituțiilor avizatoare;
- e) gestionează corespondența dintre solicitant, Comisie și avizatori;
- f) urmărește termenele de soluționare;
- g) centralizează avizele și acordurile emise;
- h) întocmește documentele necesare emiterii acordului unic;
- i) comunică solicitantului rezultatul procedurii;
- j) păstrează evidența documentațiilor și a corespondenței aferente;
- k) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau prin dispoziția Primarului.

Art. 11. În cazul în care documentația este neconformă din punct de vedere urbanistic sau administrativ, secretariatul comunică solicitantului neconformitățile constatate și, după caz, reia procedura de avizare după remedierea acestora.

CAPITOLUL IV

Atribuțiile Comisiei

Art. 12. Comisia are următoarele atribuții:

- a) primește, prin intermediul sistemelor informatice disponibile, documentațiile pentru avizare specifice avizelor ce se obțin prin comisia de acord unic depuse în format digital de către solicitantul autorizației;
- b) analizează documentațiile în conformitate cu legislația specifică în vederea emiterii avizelor/acordurilor;
- c) în situațiile în care emitenții de avize/acorduri consideră necesare completări sau modificări ale documentației, Comisia de acord unic analizează solicitările în cauză și modul în care acestea influențează condițiile tehnice impuse prin alte avize și conduc la modificarea soluției, comunicând aceste aspecte atât solicitantului, cât și avizatorilor ale căror condiții tehnice impuse prin avize sunt influențate;
- d) emite acordul unic, după achitarea taxelor aferente, stabilite de emitenții de avize sau acorduri

CAPITOLUL V

Procedura de analizare a documentațiilor

Art. 13. Documentațiile se depun în format digital, semnate cu semnătură electronică calificată, în condițiile legislației aplicabile.

Art. 14. Până la operaționalizarea Ghișeului unic național de autorizare a construcțiilor, documentațiile se primesc prin platformele digitale proprii ale Municipiului Focșani sau prin intermediul poștei electronice a secretariatului Comisiei.

Art. 15. La primirea documentației, secretariatul verifică:

- a) existența documentelor solicitate;
- b) lizibilitatea și integritatea documentelor electronice;
- c) existența semnăturilor electronice necesare;
- d) concordanța documentației cu cerințele urbanistice;
- e) existența documentațiilor specifice avizelor solicitate.

Art. 16. După verificarea preliminară, secretariatul transmite documentația entităților avizatoare competente.

Art. 17. Fiecare emitent de aviz sau acord analizează documentația potrivit legislației proprii și formulează, după caz:

- a) aviz favorabil;
- b) acord favorabil;
- c) solicitare de completare/modificare;
- d) aviz nefavorabil, motivat potrivit legii.

Art. 18. Solicitățile de completare sau modificare trebuie să fie formulate clar, motivat și în raport cu cerințele legale și tehnice aplicabile.

Art. 19. În situația în care o solicitare de completare sau modificare poate afecta condițiile tehnice impuse printr-un alt aviz, secretariatul comunică această situație avizatorului afectat și solicitantului.

Art. 20. După obținerea tuturor avizelor și acordurilor care intră în competența Comisiei și după achitarea taxelor și tarifelor aferente, se procedează la emiterea acordului unic, potrivit legii.

CAPITOLUL VI

Funcționarea Comisiei

Art. 21. Activitatea Comisiei se desfășoară, de regulă, prin mijloace electronice.

Art. 22. Reuniunile fizice ale Comisiei se organizează atunci când natura documentației, complexitatea investiției sau necesitatea corelării unor condiții tehnice impune acest lucru.

Art. 23. Convocarea membrilor Comisiei și transmiterea documentațiilor se realizează de către secretariat.

Art. 24. Membrii Comisiei au obligația:

- a) să analizeze documentațiile în limita competențelor legale;
- b) să formuleze observații și solicitări clare și motivate;
- c) să respecte termenele aplicabile;
- d) să asigure confidențialitatea informațiilor care nu sunt destinate publicității;
- e) să informeze secretariatul cu privire la eventualele situații de incompatibilitate sau conflict de interese.

Art. 25. Reprezentanții instituțiilor avizatoare răspund pentru conținutul și legalitatea avizelor sau acordurilor emise în domeniul lor de competență.

Art. 26. Participarea unui reprezentant în cadrul Comisiei nu transferă asupra acestuia competențele legale ale instituției pe care o reprezintă.

CAPITOLUL VII

Termenele procedurale de analiză și emitere a Acordului Unic

Art. 27.

(1) Avizele și acordurile necesare în vederea emiterii autorizației de construire, prevăzute în certificatul de urbanism și stabilite potrivit dispozițiilor Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, se obțin, la opțiunea solicitantului, prin intermediul Comisiei de acord unic, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

(2) Avizele și acordurile prevăzute la art. 266 alin. (2) din Legea nr. 169/2026, cu excepția celor prevăzute la lit. f)-h), l) și m), se emit prin intermediul Comisiei, sub forma acordului unic, în situația în care solicitantul optează pentru această modalitate de obținere.

(3) În cazul opțiunii pentru obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul Comisiei, documentația, întocmită potrivit cerințelor certificatului de urbanism și semnată cu semnătură electronică calificată, se depune prin intermediul platformei naționale de planificare urbană și teritorială și de autorizare a construirii, după operaționalizarea acesteia, cu notificarea avizatorilor prevăzuți în certificatul de urbanism. Până la operaționalizarea platformei, documentația se transmite prin mijloace electronice, inclusiv prin poștă electronică, către secretariatul Comisiei de acord unic și către membrii comisiei, după caz.

(4) Secretariatul Comisiei verifică documentația depusă în vederea constatării îndeplinirii condițiilor de completitudine și corectitudine și asigură transmiterea acesteia către avizatorii competenți.

(5) În situația în care documentația depusă este incompletă sau incorect întocmită, solicitantul este notificat în termen de **5 zile lucrătoare** de la data înregistrării, prin intermediul punctului unic de contact sau prin poștă electronică, cu indicarea documentelor, informațiilor ori completărilor necesare pentru continuarea procedurii.

(6) Avizele și acordurile care fac obiectul procedurii prin intermediul Comisiei de acord unic se emit în termen de **30 de zile calendaristice** de la data depunerii documentației complete și corecte și se transmit secretariatului Comisiei.

(7) După emiterea tuturor avizelor și acordurilor prevăzute la alin. (2), secretariatul Comisiei centralizează documentele emise și le supune analizei comisiei, în vederea emiterii acordului unic.

(8) Acordul unic se emite de către Comisie după îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege și după obținerea tuturor avizelor și acordurilor care fac obiectul procedurii prevăzute la alin. (2).

(9) Avizele și acordurile exceptate de la procedura de emitere prin intermediul Comisiei de acord unic se obțin direct de către solicitant de la autoritățile sau instituțiile competente, în condițiile legislației specifice.

CAPITOLUL VIII

Taxe și tarife

Art. 28. În situația în care solicitantul optează pentru obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul Comisiei, taxele și tarifele aferente sunt suportate de solicitant.

Art. 29. Cuantumul taxelor și tarifelor pentru emiterea avizelor și acordurilor este stabilit de emitenții acestora, potrivit legislației specifice fiecărui domeniu.

Art. 30. Plata taxelor și tarifelor se realizează prin mecanismul de plată stabilit de legislația aplicabilă și de autoritățile competente.

Art. 31. Eventuala taxă specială pentru emiterea acordului unic se instituie numai prin hotărâre distinctă a Consiliului Local al Municipiului Focșani, cu respectarea prevederilor Codului fiscal și a legislației aplicabile.

CAPITOLUL IX

Drepturile și obligațiile solicitantului

Art. 32. Solicitantul are dreptul:

- a) să depună documentația prin mijloacele electronice puse la dispoziție;
- b) să primească informații privind stadiul procedurii;
- c) să fie informat asupra eventualelor completări solicitate;
- d) să primească acordul unic după îndeplinirea condițiilor legale.

Art. 33. Solicitantul are obligația:

- a) să depună documentații complete și corect întocmite;
- b) să respecte cerințele urbanistice și tehnice aplicabile;
- c) să achite taxele și tarifele aferente;
- d) să răspundă solicitărilor de completare în condițiile și termenele comunicate.

CAPITOLUL X

Protocoale de colaborare

Art. 34. Pentru asigurarea funcționării eficiente a Comisiei, Municipiul Focșani poate încheia protocoale de colaborare cu:

- a) operatorii de energie electrică;
- b) operatorii de gaze naturale;
- c) operatorii serviciilor de alimentare cu apă și canalizare;
- d) operatorii serviciilor de telecomunicații;
- e) administratorii infrastructurii de transport;
- f) instituțiile și serviciile publice competente în domeniul securității la incendiu și protecției civile;
- g) autoritățile competente în domeniul sănătății publice;
- h) orice alte instituții sau operatori care emit avize și acorduri necesare autorizării lucrărilor de construcții.

Art. 35. Protocoalele vor stabili, după caz:

- a) modalitatea de transmitere a documentațiilor;
- b) persoanele de contact;
- c) termenele de analiză și răspuns;
- d) modalitatea de comunicare a solicitărilor de completare;
- e) modalitatea de transmitere a avizelor și acordurilor;
- f) condițiile tehnice și informatice necesare colaborării.

CAPITOLUL XI

Integritate, conflict de interese și răspundere

Art. 36. Membrii Comisiei își exercită atribuțiile cu imparțialitate și în limitele competențelor stabilite de lege.

Art. 37. Persoana care se află într-o situație de conflict de interese sau incompatibilitate are obligația de a informa de îndată secretariatul Comisiei și de a nu participa la analiza documentației respective, în condițiile legii.

Art. 38. Fiecare membru răspunde pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin potrivit competenței profesionale și instituționale.

CAPITOLUL XII

Dispoziții finale

Art. 39. Comisia va utiliza cu prioritate mijloacele electronice de comunicare și analiză a documentațiilor, în vederea reducerii timpului de soluționare și creșterii transparenței procedurii.

Art. 40. Documentele electronice utilizate în cadrul procedurii trebuie să respecte cerințele legale referitoare la format, semnătură electronică, integritate și păstrare.

Art. 41. Prezentul regulament se completează cu prevederile legislației în vigoare privind amenajarea teritoriului, urbanismul, autorizarea executării lucrărilor de construcții, administrația publică, protecția datelor și semnătura electronică.

Art. 42. În cazul modificării legislației care stă la baza prezentului regulament, prevederile acestuia se vor actualiza corespunzător prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Focșani, dacă modificarea nu poate fi aplicată direct.

Art. 43. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării Hotărârii Consiliului Local.

Art. 44. Anexă – Structura funcțională a Comisiei de acord unic:

Categoria

Structurade specialitate a Primarului
Utilități urbane
Securitate la incendiu/protecție civilă
Sănătatea populației
Prevenirea accidentelor majore
Alți avizatori
Secretariat

Reprezentare

Arhitect-șef + specialiști desemnați
Reprezentanții delegați ai operatorilor
Reprezentanți ai instituțiilor competente
Reprezentant al autorității competente
Reprezentant al autorității competente
Reprezentanți, după caz
Structura de specialitate condusă de arhitectul-șef

**INIȚIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE,
PRIMAR,
Cristi Valentin-Misăilă**

**AVIZEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Marta Carmen-Ghiuță**

LISTA
instituțiilor și organismelor reprezentate în Comisia locală de acord unic

În conformitate cu prevederile art. 307 din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, în cadrul Comisiei de acord unic se compune din speciali provenind din structura proprie a aparatului autorității administrației publice locale, reprezentanți delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilități urbane-avizatori, reprezentanți împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate competente, precum și reprezentanți altor instituții emitente de avize și acorduri relevante, după caz.

La nivelul Municipiului Focșani sunt reprezentate, după caz:

1. CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA – DIRECȚIA TEHNICĂ
2. AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU ADMINISTRARE ȘI REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII
3. AGENȚIA NAȚIONALĂ DE MEDIU ȘI ARII PROTEJATE
4. DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE MEDIU VRANCEA
5. DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ VRANCEA
6. DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ VRANCEA
7. AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare
8. ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ APELE ROMÂNE
9. SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR VRANCEA
10. INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ "ANGGHEL SALIGNY" AL JUDEȚULUI VRANCEA
11. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE FOCȘANI
12. DISTRIBUȚIE ENERGIE ELECTRICĂ ROMÂNIA
13. DISTRIGAZ SUD REȚELE
14. CONPET SA
15. TRANSELECTRICA SA
16. ENTEL SA
17. DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI BUZĂU
18. SECȚIA DE DRUMURI NAȚIONALE FOCȘANI
19. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE SERVICII PUBLICE
20. INSPECTORATUL JUDEȚEAN DE POLIȚIE - SERVICIUL RUTIER
21. COMPANIA NAȚIONALĂ DE CĂI FERATE "CFR" SA
22. ORANGE ROMÂNIA SA
23. VODAFONE ROMÂNIA SA

24.DIGI RCS -RDS

25. ALTI EMITENȚI DE AVIZE ȘI ACORDURI PREVĂZUȚI DE LEGE

Notă: Desemnarea reprezentanților titulari și supleanți se realizează de către conducătorii instituțiilor și organismelor prevăzute în prezenta anexă, în condițiile art. 307 din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor.

Autoritățile administrației publice locale responsabile cu organizarea Comisiei de acord unic au libertatea ca, pe bază de protocoale încheiate cu emitenții de avize și acorduri, să extindă componența comisiei de acord unic la orice emitent de avize și acorduri prevăzute de lege.

INIȚIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE,
PRIMAR,
Cristi Valentin-Misăilă

AVIZEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Marta Carmen-Ghiuță

Formulare utilizate în activitatea Comisiei de acord unic

Anexa 3.1

Convocator

Nr.....

În conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de acord unic, se convoacă ședința Comisiei care va avea loc în data de, ora, la/în sistem online.

Ordinea de zi:

- 1.
- 2.
- 3.

Documentațiile pot fi consultate la

Arhitect-șef,

Anexa 3.2

Ordinea de zi

Ședința Comisiei de acord unic

Data

1. Documentația nr.....
2. Documentația nr.....
3. Diverse

Arhitect-șef,

Anexa 3.3

Proces-verbal

Proces-verbal încheiat astăzi

Participă:

- 1.
- 2.
- 3.

Ordinea de zi:

.....

În urma analizării documentațiilor, Comisia stabilește:

Documentația nr....

Puncte de vedere:

.....

Condiții:

.....

Observații:

.....

Semnături:

Anexa 3.4

Act de comunicare integrat

Către

.....

În urma analizării documentației în ședința Comisiei de acord unic, vă comunicăm următoarele solicitări formulate de membrii Comisiei:

Instituția

Solicitare

- 1.
- 2.
- 3.

În conformitate cu art. 307 din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, prezenta reprezintă solicitarea unică de completare a documentației.

Secretariatul tehnic,

Anexa 3.5

Aviz unic integrat

Nr.

Având în vedere:

- documentația depusă;
- procesul-verbal al ședinței Comisiei din data de

în temeiul art. 307 din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, se emite prezentul

AVIZ /ACORD

pentru documentația _____
cu următoarele condiții:

- 1.
- 2.
- 3.

Anexă:

Procesul-verbal al ședinței Comisiei.

Arhitect-șef

Secretariat tehnic

**INIȚIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE,
PRIMAR,
Cristi Valentin-Misăilă**

**AVIZEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
Marta Carmen-Ghiuță**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
DIRECȚIA ARHITECT ȘEF
Nr. 96437/ 17.09.2026

SE APROBĂ,
PRIMAR,
CRISTI VALENTIN
MISĂILĂ

REFERAT DE NECESITATE

privind constituirea si organizarea Comisiei de caord unic (CAU) la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

Potrivit prevederilor art. 307 alin. (2) lit. a)-d) din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, comisia se compune din specialiști provenind din structura proprie a aparatului autorității administrației publice locale, reprezentanți delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilități urbane-avizatori, reprezentanți împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate competente, precum și reprezentanții altor instituții emitente de avize și acorduri relevante, după caz.

Autoritățile administrației publice locale responsabile cu organizarea Comisiei de acord unic au libertatea ca, pe bază de protocoale încheiate cu emitenții de avize și acorduri, să extindă componența comisiei de acord unic la orice emitent de avize și acorduri prevăzute de lege.

De asemenea, potrivit art. 307 alin. (4) și (5), secretariatul comisiei de acord unic este organizat la nivelul structurii de specialitate conduse de către arhitectul-șef și are atribuția de a verifica dacă documentația depusă digital respectă cerințele urbanistice înainte de a fi transmisă spre avizare, iar, în cazul în care documentația este neconformă, reia procedura de avizare.

În acest context, pentru punerea în aplicare a dispozițiilor Codului amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, se impune organizarea Comisiei de acord unic și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al acesteia.

Conform dispozițiilor prevăzute în Codul teritoriului, urbanismului și construcțiilor, aprobat prin Legea nr. 169/2026 se impune inițierea Proiectului de hotărâre privind constituirea si organizarea Comisiei de acord unic la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

ARHITECT ȘEF
George – Daniel Păduraru-Coban

ÎNTOCMIT
Valentina Bogiu

REFERAT DE APROBARE

Privind constituirea si organizarea Comisiei de acord unic (CAU) la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

Având în vedere referatul de necesitate întocmit de Direcția arhitectului șef, înregistrat sub nr. 96437/ 17.09.2026, se fac următoarele precizări:

În conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, procedura de obținere a avizelor și acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism în vederea emiterii autorizațiilor de construire sau de desființare a fost reorganizată prin instituirea Comisiei de acord unic (CAU). Aceasta reprezintă un organism tehnic permanent și interinstituțional, organizat la nivelul structurilor de specialitate conduse de către arhitectul-șef, menit să asigure desfășurarea procedurii de avizare integrată în mediul digital.

Potrivit prevederilor art. 307 alin. (2) lit. a)-d) din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, comisia se compune din specialiști provenind din structura proprie a aparatului autorității administrației publice locale, reprezentanți delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilități urbane-avizatori, reprezentanți împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate competente, precum și reprezentanții altor instituții emitente de avize și acorduri relevante, după caz.

Autoritățile administrației publice locale responsabile cu organizarea Comisiei de acord unic au libertatea ca, pe bază de protocoale încheiate cu emitenții de avize și acorduri, să extindă componența comisiei de acord unic la orice emitent de avize și acorduri prevăzute de lege.

De asemenea, potrivit art. 307 alin. (4) și (5), secretariatul comisiei de acord unic este organizat la nivelul structurii de specialitate conduse de către arhitectul-șef și are atribuția de a verifica dacă documentația depusă digital respectă cerințele urbanistice înainte de a fi transmisă spre avizare, iar, în cazul în care documentația este neconformă, reia procedura de avizare

În acest context, pentru punerea în aplicare a dispozițiilor Codului amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, se impune organizarea Comisiei de acord unic la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al acesteia.

Adoptarea hotărârii urmărește crearea cadrului administrativ necesar desfășurării procedurii de avizare integrată, în vederea analizării documentațiilor

tehnice cu participarea concomitentă și digitalizată a tuturor factorilor avizatori implicați.

Totodată, prin aprobarea regulamentului se stabilesc atribuțiile Comisiei de acord unic, modul de organizare și desfășurare a ședințelor, atribuțiile secretariatului tehnic, circuitul documentațiilor și modalitatea de emitere a avizului unic integrat, în concordanță cu prevederile art. 305-307 din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor.

Organizarea Comisiei de acord unic contribuie la simplificarea procedurii de avizare, la reducerea timpilor de analiză a documentațiilor și la consolidarea colaborării instituționale între autoritățile și organismele implicate în procesul de avizare.

În același timp, noul mecanism de avizare integrată instituie o procedură unitară de analiză și comunicare a condițiilor de avizare, prin emiterea avizului unic integrat, cu respectarea termenelor prevăzute de lege.

Prin proiectul de hotărâre se propune:

- organizarea Comisiei de acord unic;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei;
- aprobarea listei instituțiilor și organismelor reprezentate în Comisie;
- stabilirea structurii care asigură secretariatul tehnic al Comisiei.

În baza celor menționate mai sus, propun necesitatea inițierii, supunerii, dezbaterii și adoptării acestui Proiect de Hotărâre privind constituirea și organizarea Comisiei de acord unic (CAU) la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

PRIMAR,
Cristi Valentin Misăilă

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI
DIRECȚIA ARHITECT ȘEF
Nr. 96445/ 17.09.2026

SE APROBĂ,
PRIMAR,
CRISTI VALENTIN
MISĂILĂ

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind constituirea si organizarea Comisiei de acord unic (CAU) la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia

Având în vedere Proiectul de Hotărâre privind constituirea si organizarea Comisiei de acord unic la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia, și referatul de aprobare emis de Primarul Municipiului Focșani, înregistrat la nr. 96441/17.09.2026, facem următoarele precizări:

În conformitate cu prevederile Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, procedura de obținere a avizelor și acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism în vederea emiterii autorizațiilor de construire sau de desființare a fost reorganizată prin instituirea Comisiei de acord unic (CAU). Aceasta reprezintă un organism tehnic permanent și interinstituțional, organizat la nivelul structurilor de specialitate conduse de către arhitectul-șef, menit să asigure desfășurarea procedurii de avizare integrată în mediul digital.

Potrivit prevederilor art. 307 alin. (2) lit. a)-d) din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, comisia se compune din specialiști provenind din structura proprie a aparatului autorității administrației publice locale, reprezentanți delegați ai tuturor societăților care administrează și/sau furnizează utilități urbane-avizatori, reprezentanți împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate competente, precum și reprezentanții altor instituții emitente de avize și acorduri relevante, după caz.

Autoritățile administrației publice locale responsabile cu organizarea Comisiei de acord unic au libertatea ca, pe bază de protocoale încheiate cu emitenții de avize și acorduri, să extindă componența comisiei de acord unic la orice emitent de avize și acorduri prevăzute de lege.

De asemenea, potrivit art. 307 alin. (4) și (5), secretariatul comisiei de acord unic este organizat la nivelul structurii de specialitate conduse de către arhitectul-șef și are atribuția de a verifica dacă documentația depusă digital respectă cerințele urbanistice înainte de a fi transmisă spre avizare, iar , în cazul în care documentația este neconformă, reia procedura de avizare.

În acest context, pentru punerea în aplicare a dispozițiilor Codului amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, se impune constituirea și organizarea Comisiei de acord unic la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al acesteia.

Adoptarea hotărârii urmărește crearea cadrului administrativ necesar desfășurării procedurii de avizare integrată, în vederea analizării documentațiilor tehnice cu participarea concomitentă și digitalizată a tuturor factorilor avizatori implicați.

Totodată, prin aprobarea regulamentului se stabilesc atribuțiile Comisiei, modul de organizare și desfășurare a ședințelor, atribuțiile secretariatului tehnic, circuitul documentațiilor și modalitatea de emitere a avizului unic integrat, în concordanță cu prevederile art. 305-308 din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor.

Organizarea Comisiei de acord unic contribuie la simplificarea procedurii de avizare, la reducerea timpilor de analiză a documentațiilor și la consolidarea colaborării instituționale între autoritățile și organismele implicate în procesul de avizare.

Față de cele menționate mai sus susținem proiectul de hotărâre privind constituirea și organizarea Comisiei de acord unic la nivelul Municipiului Focșani și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia.

ARHITECT ȘEF

George-Daniel Păduraru-Coban

ÎNTOCMIT

Valentina Bogiu